EEN INTENSE REIS

Kwaliteitshandboek

Een intense reis

Datum laatste wijziging: 25 augustus 2026

Een intense reis B.V.
Tiendweg-Oost 1c | 2941 BV LEKKERKERK
06-22122559 (b.g.g. stuur a.u.b. terugbelverzoek naar info@eenintensereis.nl) | AGB: 98108669

EEN INTENSE REIS

1. Introductie

Een intense reis B.V. is biedt zorg en begeleiding biedt aan kinderen, jongeren en hun systeem. De praktijk werkt vanuit een doelgerichte, menselijke en deskundige aanpak, met oog voor de onderliggende oorzaken van vastlopen en met als doel duurzaam herstel en passende integratie binnen de leefomgeving van het kind of de jongere.

Binnen Een intense reis wordt gewerkt met een gefaseerde aanpak, gericht op herstel, ontwikkeling en integratie. De begeleiding is in het bijzonder bedoeld voor kinderen en jongeren die vermoedelijk hoogbegaafd zijn en/of waarbij sprake is van dubbel bijzonderheid (hoogbegaafdheid in combinatie met een andere diagnose), en die kenmerken laten zien van microtrauma, chronische stress en vastlopen op school, in de maatschappij of op individueel niveau, zoals bij zelfbeeldproblematiek of psychische klachten.

De praktijk werkt vanuit een systemische benadering, waarbij niet alleen de jongere, maar ook ouders/verzorgers, school en andere betrokken partijen actief worden meegenomen wanneer dit nodig is voor het herstelproces en het vergroten van de kans op duurzame verandering.

De kernwaarden van Een intense reis zijn:

- Verbinding
- Compassie
- Groei en ontwikkeling
- Integriteit

Deze kernwaarden vormen de basis onder het dagelijks handelen, de omgang met cliënten en hun systeem, en de inrichting van de zorgprocessen.

2. Missie, visie en doelgroep

Missie

Een intense reis wil kinderen, jongeren en hun gezinnen begeleiden bij het hervinden van veiligheid, veerkracht en ontwikkelingsruimte, zodat zij weer tot hun recht kunnen komen binnen zichzelf en binnen een passende omgeving.

Visie

Een intense reis gaat ervan uit dat vastlopen zelden op zichzelf staat. Achter zichtbaar gedrag en klachten liggen vaak diepere oorzaken, zoals langdurige overbelasting, niet-passende verwachtingen, microtrauma, chronische stress of onvoldoende aansluiting tussen kind en omgeving. Door niet alleen naar symptomen, maar juist naar de context en onderliggende dynamiek te kijken, wordt gewerkt aan duurzaam herstel.

Doelgroep

Een intense reis richt zich op:

- vermoedelijk hoogbegaafde kinderen en jongeren;
- kinderen en jongeren met dubbel bijzonderheid (hoogbegaafdheid in combinatie met een aanvullende diagnose of kwetsbaarheid);
- kinderen en jongeren die kenmerken vertonen van microtrauma en chronische stress;
- kinderen en jongeren die vastlopen of zijn vastgelopen op school, in de maatschappij of in hun persoonlijke functioneren;
- gezinnen en systemen rondom deze kinderen en jongeren, voor zover systeemgerichte begeleiding nodig is.

3. Organisatie en deskundigheid

Een intense reis is georganiseerd als eenmanszaak. De praktijkhouder is eindverantwoordelijk voor de kwaliteit, continuïteit en veiligheid van de zorgverlening.

Indien nodig wordt samengewerkt met aangesloten specialisten die beschikken over passende kwalificaties op hun eigen vakgebied. Wanneer Een intense reis samenwerkt met externe professionals, wordt vooraf gecontroleerd of zij beschikken over:

- relevante diploma's en kwalificaties;
- geldige registraties waar van toepassing;
- een geldige Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Hiermee wordt invulling gegeven aan de vergewisplicht en wordt geborgd dat alleen deskundige en integere professionals worden betrokken bij de zorgverlening.

Deskundigheidsbevordering

Een intense reis hecht grote waarde aan deskundigheid, reflectie en voortdurende afstemming. Om de kwaliteit van zorg te waarborgen vindt er maandelijks intervisie plaats. Daarnaast worden casussen periodiek besproken en vinden er driemaandelijkse evaluatiemomenten op casusniveau plaats, waarbij de voortgang, effectiviteit en afstemming van de begeleiding worden geëvalueerd.

Deskundigheidsbevordering maakt structureel onderdeel uit van de praktijkvoering. Dit wordt vormgegeven door middel van bij- en nascholing, intervisie en professionele reflectie. Van alle betrokken professionals wordt verwacht dat zij hun deskundigheid aantoonbaar op peil houden en handelen binnen de grenzen van hun eigen bekwaamheid en expertise.

Door deze werkwijze wordt de kwaliteit, zorgvuldigheid en continuïteit van de geboden zorg zo goed mogelijk geborgd.

4. Werkwijze en zorgvisie

Een intense reis werkt vanuit een gefaseerde, systemische en methodische aanpak, gericht op het realiseren van passende, veilige en effectieve zorg en duurzame integratie van het kind of de jongere binnen een passende (onderwijs)omgeving.

De zorgverlening is gebaseerd op de uitgangspunten van proportionaliteit, subsidiariteit en doelmatigheid. Dit betekent dat de inzet van zorg aansluit bij de aard en ernst van de problematiek, niet zwaarder is dan noodzakelijk en aantoonbaar bijdraagt aan het beoogde resultaat.

De werkwijze richt zich op:

- het systematisch en integraal in kaart brengen van de hulpvraag, context en onderliggende problematiek;
- het realiseren van veiligheid, stabilisatie en emotieregulatie als voorwaarde voor verdere ontwikkeling;
- het bevorderen van herstel, ontwikkeling en veerkracht op individueel en systeemniveau;
- het betrekken en versterken van het systeem (ouders/verzorgers, onderwijs en andere betrokkenen);
- het toewerken naar duurzame participatie binnen een passende onderwijs- en/of ontwikkelomgeving.

De trajecten worden uitgevoerd volgens onderstaande gefaseerde opbouw:

Fase 1: Stabilisatie, veiligheid en herstel
In deze fase zijn zorgdoelen leidend en wordt ingezet op het waarborgen van fysieke en emotionele veiligheid. De begeleiding richt zich op het verminderen van stress en overbelasting, het herstellen van regulatie van het zenuwstelsel en het versterken van basisvertrouwen. Er wordt gewerkt aan zelfbeeld, emotieregulatie en motivatie. Cognitieve prestaties en schoolse doelen zijn in deze fase ondergeschikt, conform het principe van passende en proportionele zorg.

Fase 2: Ontwikkeling en groepsveiligheid
Na stabilisatie wordt de belastbaarheid gefaseerd opgebouwd. De begeleiding richt zich op het veilig functioneren in contact met anderen, het bevorderen van sociale en emotionele ontwikkeling en het vergroten van participatie. Er wordt gewerkt aan activering en het aanleren van vaardigheden, passend bij het ontwikkelingsniveau en de draagkracht van de cliënt.

Fase 3: Verdiepend onderzoek en profilering
In deze fase wordt het functioneren van de cliënt verdiepend en integraal onderzocht. Hierbij wordt gekeken naar onder andere denkstijl, informatieverwerking, intelligentieniveau, sociaal-emotionele ontwikkeling, executieve functies en mogelijke kenmerken van neurodivergentie. Doel is het verkrijgen van een onderbouwd en samenhangend beeld van de ondersteunings- en onderwijsbehoeften, als basis voor passende vervolgzorg.

Fase 4: Afstemming en plaatsing binnen passend onderwijs
Op basis van de verkregen inzichten wordt toegewerkt naar een passende onderwijs- of ontwikkelplek. Hierbij wordt multidimensionaal gekeken naar cognitieve capaciteiten, belastbaarheid, stressregulatie, sociaal-emotioneel functioneren en omgevingsfactoren. Afstemming vindt plaats met ouders/verzorgers en relevante ketenpartners, met als doel een duurzame en passende plaatsing.

Fase 5: Begeleiding bij terugkeer en afbouw
In deze fase wordt de terugkeer naar onderwijs en maatschappelijke participatie zorgvuldig begeleid. De ondersteuning is gericht op het monitoren van belastbaarheid, het versterken van zelfvertrouwen, het tijdig signaleren van risicofactoren en het voorkomen van terugval. De inzet van zorg wordt gefaseerd en verantwoord afgebouwd zodra de cliënt duurzaam en zelfstandig kan functioneren binnen de geboden context, in lijn met het subsidiariteitsbeginsel.

De praktijk hanteert een systemische benadering, waarbij de wisselwerking tussen cliënt, gezin, onderwijs en andere betrokkenen centraal staat. Besluitvorming vindt plaats in afstemming met het systeem en, waar passend, met betrokken professionals.

Door deze werkwijze wordt geborgd dat de zorg planmatig, transparant, toetsbaar en aantoonbaar effectief wordt ingezet, met als doel het realiseren van duurzame ontwikkelingskansen voor de cliënt.

5. Primaire processen

5.1 Oriëntatie en aanmelding

Ouders en/of verzorgers oriënteren zich veelal via de website van Een intense reis. Op de website staat beschreven voor welke doelgroep en problematiek de praktijk begeleiding biedt. Na deze oriëntatie nemen ouders via het contactformulier contact op. Een intense reis streeft ernaar om binnen zeven werkdagen te reageren op een aanmelding of hulpvraag.

5.2 Korte telefonische kennismaking

Na oriëntatie op de website kan een korte kennismaking worden ingepland. Deze kennismaking duurt circa 15 minuten en vindt plaats op afspraak.

De kennismaking is kosteloos en heeft als doel een eerste inschatting te maken of de hulpvraag aansluit bij het aanbod en de werkwijze van Een intense reis. Tijdens dit contact wordt verkend of de problematiek passend is binnen de expertise van de praktijk en of voortzetting richting intake wenselijk en zinvol is.

Indien blijkt dat de hulpvraag niet passend is, wordt waar mogelijk meegedacht over een passende doorverwijzing.

5.3 Intake

Voorafgaand aan de intake ontvangen ouders/verzorgers de benodigde documenten, waaronder:

- Het intakeformulier
- Verwijzing naar de privacy statement
- Verwijzing naar het klachtenprotocol

De intake vindt digitaal of in de praktijk plaatse en duurt circa één uur. Op basis van de intake wordt een concept zorgplan opgesteld.

5.4 Zorgplan

Op basis van de intake wordt een zorgplan opgesteld, waarin de hulpvraag, amnese, context, doelstellingen en de gefaseerde aanpak van de begeleiding worden vastgelegd.

Het zorgplan wordt besproken met ouders/verzorgers en, waar passend, met de jongere. De zorg kan worden gestart nadat er akkoord is gegeven op het zorgplan en de financiering is vastgesteld.

De start van de begeleiding wordt vervolgens, op basis van beschikbaarheid en in afstemming met het gezin, gepland en vastgelegd.

5.5 Zorg en dienstverlening

De begeleiding wordt afgestemd op de hulpvraag, de ontwikkelbehoefte en de draagkracht van het kind of de jongere en het systeem. In de begeleiding is aandacht voor:

- de ervaren klachten en signalen;
- de onderliggende oorzaken van vastlopen;
- het functioneren binnen gezin, school en bredere omgeving;
- het versterken van zelfinzicht, veerkracht en herstel;
- de ondersteuning van ouders en afstemming met andere betrokken partijen, indien passend en met toestemming.

Er wordt gewerkt vanuit duidelijke doelen, die worden vastgelegd in een behandelplan of plan van aanpak. De voortgang wordt iedere 3 maanden geëvalueerd en waar nodig bijgesteld.

5.5 Afronding en nazorg

De begeleiding wordt afgerond wanneer de doelen voldoende zijn bereikt, wanneer passende vervolghulp elders nodig blijkt of wanneer in overleg wordt besloten het traject te beëindigen. Bij afronding wordt met ouders/verzorgers en, afhankelijk van de leeftijd, met de jongere geëvalueerd op opbrengsten, aandachtspunten en eventuele vervolgstappen. Waar passend wordt nazorg of doorverwijzing ingezet.

6. Cliëntdossier en dossiervoering

Een intense reis werkt met het cliëntsysteem Zilliz voor dossiervoering en registratie. In het cliëntdossier worden alle gegevens vastgelegd die noodzakelijk zijn voor een goede, veilige en verantwoorde zorgverlening.

Het dossier bevat onder meer:

- persoonsgegevens en contactgegevens van cliënt en ouders/verzorgers;
- indien nodig contactgegevens van huisarts of andere betrokken hulpverleners;
- het intakeverslag;
- de hulpvraag, klachten en achtergrondinformatie;
- relevante anamnese en contextinformatie;
- informatie over eerdere of parallelle hulpverlening;
- behandelovereenkomst;
- privacyverklaring en toestemmingen;
- zorgplan;
- evaluaties en voortgangsverslagen;
- relevante rapportages;
- toestemming voor informatie-uitwisseling met derden indien hier noodzaak toe is;
- registraties van incidenten indien deze merkbare gevolgen hebben gehad voor de cliënt.

Van iedere sessie wordt een korte, zakelijke rapportage opgenomen. Dossiervoering vindt zorgvuldig plaats, conform de geldende wet- en regelgeving op het gebied van privacy en dossierbeheer.

7. Zorgplan en evaluatie

Na de intake en eerste beeldvorming stelt Een intense reis een zorgplan op. Hierin wordt beschreven:

- amnese en situatieschets
- hulpvraag en de doelen zijn;
- gehanteerde fasering
- welke interventies en werkwijzen worden ingezet;
- wanneer en op welke wijze wordt geëvalueerd.

Het zorgplan wordt besproken met ouders/verzorgers en, waar passend gezien leeftijd en ontwikkeling, met de jongere zelf. Instemming met het behandelplan maakt onderdeel uit van het zorgproces.

8. Kwaliteit en deskundigheidsbevordering

Een intense reis hecht grote waarde aan deskundigheid, reflectie en voortdurende verbetering. De praktijkhouder onderhoudt de professionele bekwaamheid door middel van:

- bij- en nascholing;
- intervisie;
- reflectie op eigen handelen;
- evaluatie van processen en uitkomsten;
- visitatie waar van toepassing.

Jaarlijks wordt tijd vrijgemaakt voor reflectie op inhoudelijk handelen en op praktijkprocessen, waaronder:

- kwaliteit van zorgverlening;
- incidenten en bijna-incidenten;
- klachten en signalen van onvrede;
- AVG en privacy;
- meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling;
- samenwerking met betrokken partijen;
- verbeterpunten binnen de organisatie.

Deze reflectie wordt onder andere vormgegeven binnen intervisie.

9. Kwaliteitsmanagementsysteem en PDCA

Een intense reis werkt volgens de PDCA-cyclus: Plan – Do – Check – Act. Dit betekent dat beleid, werkwijzen en zorgprocessen cyclisch worden ontwikkeld, uitgevoerd, geëvalueerd en verbeterd.

Toepassing van de PDCA-cyclus

Plan

Het formuleren van beleid, werkafspraken, doelen en kwaliteitsnormen.

Do

Het uitvoeren van de zorg en het toepassen van afgesproken processen en werkwijzen.

Check
Het evalueren van de werking, effectiviteit en kwaliteit van de zorg en de praktijkvoering. Hierbij wordt gebruikgemaakt van dossieranalyse, evaluatiegesprekken, intervisie, cliëntsignalen, incidentmeldingen en klachten.

Act
Het vaststellen en doorvoeren van verbetermaatregelen, zodat de kwaliteit van zorg aantoonbaar wordt geborgd en verder ontwikkeld.

Een intense reis brengt de primaire processen systematisch in kaart en toetst deze met regelmaat op werking en effectiviteit. Verbetermaatregelen worden waar mogelijk concreet en planmatig vastgelegd.

10. Kwaliteit, klachten en geschillen

Een intense reis voldoet aan de verplichtingen uit de Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg (Wkkgz) en handelt conform de uitgangspunten van de beroepscode voor jeugd- en gezinsprofessionals (SKJ) ten aanzien van professioneel en zorgvuldig handelen, transparantie en reflectie.

Een incident wordt gedefinieerd als iedere gebeurtenis die heeft geleid of had kunnen leiden tot schade voor de cliënt, als gevolg van menselijk, organisatorisch of technisch handelen of nalaten.

Binnen de praktijk wordt het melden en analyseren van incidenten gezien als een essentieel onderdeel van professionele verantwoordelijkheid en kwaliteitsverbetering. Hierbij worden de volgende uitgangspunten gehanteerd:

1. **Registratie en analyse**
   Alle incidenten en bijna-incidenten worden systematisch geregistreerd en geanalyseerd. Dit gebeurt met als doel te leren van situaties, het professioneel handelen te evalueren en herhaling te voorkomen, conform de reflectieve houding zoals vereist binnen de SKJ-beroepscode.

2. **Openheid en transparantie richting cliënt**
   Incidenten met (mogelijke) merkbare gevolgen voor de cliënt worden, conform de Wkkgz en de beroepscode, zorgvuldig en transparant besproken met de cliënt en/of diens wettelijk vertegenwoordiger. Hierbij wordt passende informatie verstrekt en wordt het incident vastgelegd in het cliëntdossier.

3. **Meldplicht bij calamiteiten**
   Incidenten die leiden tot ernstige schade of overlijden worden gemeld als calamiteit bij de daartoe bevoegde instantie, conform de geldende wet- en regelgeving.

4. **Professionele reflectie en verantwoording**
   Incidenten worden geanonimiseerd ingebracht in intervisie en/of professionele reflectiemomenten. Hierbij wordt gereflecteerd op het eigen handelen, worden ethische afwegingen besproken en worden verbetermaatregelen vastgesteld. Dit sluit aan bij de SKJ-norm van voortdurende professionele ontwikkeling en toetsing van het eigen handelen.

5. **Borging en kwaliteitsverbetering (PDCA)**
   Uitkomsten van incidentanalyses worden vertaald naar concrete verbeteracties binnen de praktijkvoering. Deze worden opgevolgd en geëvalueerd volgens de PDCA-cyclus, zodat de kwaliteit en veiligheid van zorg aantoonbaar worden geborgd.

11. Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Een intense reis handelt conform de wettelijke verplichtingen rondom de Meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling.

De praktijk:

- kent en gebruikt de meldcode;
- werkt met een passend afwegingskader;
- besteedt in intervisie aandacht aan signalering en handelen;
- kan bij signalen overleggen met de aandachtfunctionaris van de beroepsvereniging,

Bij vermoedens van huiselijk geweld of kindermishandeling wordt zorgvuldig en volgens de geldende stappen gehandeld, met aandacht voor veiligheid, proportionaliteit en professionele verantwoordelijkheid.

12. Klachtenregeling en geschillen

Een intense reis vindt het belangrijk dat cliënten en ouders/verzorgers onvrede of klachten laagdrempelig, zorgvuldig en transparant kunnen bespreken. De praktijk handelt conform de eisen uit de Wkkgz en, waar van toepassing, de Jeugdwet, en sluit aan bij de professionele normen van de SKJ-beroepscode.

De klachtenregeling is als volgt ingericht:

1. **Bespreken met de hulpverlener (informele fase)**
   Cliënten en/of ouders/verzorgers worden gestimuleerd om onvrede of een klacht in eerste instantie te bespreken met de betrokken hulpverlener. Hierbij wordt actief gezocht naar een passende oplossing.

2. **Bespreken met de directie**
   Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt opgelost, kan deze worden voorgelegd aan de directie van Een intense reis. De directie beoordeelt de klacht en zoekt, in overleg met betrokkenen, naar een passende oplossing.

3. **Inzet klachtenfunctionaris (Wkkgz)**
   Wanneer de klacht onvoldoende wordt opgelost, kan de cliënt zich wenden tot een onafhankelijke klachtenfunctionaris. Deze ondersteunt bij het verhelderen van de klacht en het bevorderen van een oplossing, conform de Wkkgz.

4. **Externe behandeling (Wkkgz / tuchtrecht SKJ)**
   Indien de klacht niet naar tevredenheid wordt afgehandeld, kan de cliënt de klacht voorleggen aan een erkende geschilleninstantie (Wkkgz), die een bindend oordeel kan geven.
   Daarnaast bestaat de mogelijkheid om een klacht in te dienen bij de tuchtcommissie SKJ, indien de klacht betrekking heeft op het professioneel handelen van een geregistreerde jeugdprofessional.

5. **Klachtencommissie Jeugdwet (OKJ)**
   Voor klachten die vallen onder de Jeugdwet kan de cliënt zich wenden tot de Onafhankelijke Klachtencommissie Jeugdwet (OKJ). Deze commissie behandelt klachten conform de geldende wettelijke kaders en geeft een onafhankelijk oordeel.

De klachtenprocedure, inclusief contactgegevens en verdere toelichting, is duidelijk en toegankelijk beschikbaar op de website van Een intense reis.

13. Tuchtrecht

Een intense reis is aangesloten bij het tuchtrecht voor jeugd- en gezinsprofessionals via het SKJ (Stichting Kwaliteitsregister Jeugd). De praktijkhouder is, indien van toepassing, geregistreerd bij het SKJ en daarmee onderworpen aan het geldende tuchtrecht.

Het tuchtrecht heeft als doel het bewaken en bevorderen van de kwaliteit van het professioneel handelen en biedt cliënten en/of hun vertegenwoordigers de mogelijkheid om een klacht in te dienen over het beroepsmatig handelen van de professional.

Cliënten worden via de website van Een intense reis geïnformeerd over de mogelijkheden en procedure rondom het indienen van een klacht bij het SKJ-tuchtrecht.

14. Vergewisplicht en VOG

Een intense reis borgt dat zorg alleen wordt verleend door professionals die daartoe bevoegd, bekwaam en geschikt zijn. De praktijk geeft hieraan invulling door:

- controle van registraties en diploma's;
- controle op relevante kwalificaties en deskundigheid;
- het opvragen van een VOG;
- waar passend het raadplegen van openbare registers of andere bronnen.

15. Uitsluitingscriteria en doorverwijzing

Een intense reis werkt binnen de grenzen van de eigen deskundigheid en het eigen zorgaanbod. Wanneer tijdens intake of begeleiding blijkt dat de hulpvraag niet passend is binnen het aanbod van de praktijk of dat andere, meer gespecialiseerde of zwaardere hulp nodig is, dan wordt doorverwezen.

De praktijk behandelt geen problematiek waarvoor andere zorgvormen of specialistische behandeling noodzakelijk zijn buiten de eigen expertise of bevoegdheid.

16. Medicatie, voorbehouden handelingen en onvrijwillige zorg

Binnen Een intense reis is geen sprake van het voorschrijven van medicatie of andere risicovolle medische handelingen. Voorbehouden handelingen worden enkel uitgevoerd door hiervoor wettelijk gekwalificeerde professionals.

Wanneer een cliënt eigen medicatie gebruikt of meeneemt, blijft de cliënt of diens wettelijk vertegenwoordiger zelf verantwoordelijk voor het beheer daarvan.

Binnen de praktijk is tevens geen sprake van onvrijwillige zorg of dwang.

17. Administratie, declaratie en informatievoorziening

Een intense reis draagt zorg voor een ordelijke en zorgvuldige administratie, facturatie en informatievoorziening.

- Facturen worden opgesteld via het administratieve systeem.
- Declaraties richting gemeenten verlopen via Zilliz.
- Een intense reis voert zelf de boekhouding. Waar nodig worden audits uitgevoerd door een hiervoor bevoegde register accountant.
- Met externe partijen die persoonsgegevens verwerken worden passende afspraken gemaakt, waaronder verwerkersafspraken waar nodig.

Via de website informeert Een intense reis cliënten helder over het zorgaanbod, de werkwijze, privacy, klachtenregeling en andere relevante rechten en plichten.

18. Privacy en AVG

Een intense reis handelt conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). Persoonsgegevens worden alleen verwerkt voor zover dat noodzakelijk is voor goede zorgverlening en wettelijke verplichtingen.

De praktijk zorgt onder andere voor:

- zorgvuldige dossiervoering;
- passende beveiliging van persoonsgegevens;
- vastlegging van toestemming waar nodig;
- een privacyverklaring;
- verwerkersafspraken met betrokken partijen;
- registratie en beoordeling van datalekken;
- naleving van bewaartermijnen en regels rondom inzage, correctie en vernietiging van dossiers.

19. Cliëntmedezeggenschap en evaluatie van zorg

Een intense reis vindt inspraak van cliënten en cliëntvertegenwoordigers belangrijk. Medezeggenschap krijgt binnen de praktijk vorm door:

- gezamenlijke doelbepaling in het behandelplan;
- periodieke evaluatiegesprekken;
- actieve ruimte voor feedback tijdens het traject;

- aandacht voor bereikbaarheid, informatievoorziening en afstemming;
- deelname aan cliënttevredenheidsonderzoek of cliëntenonderzoek waar van toepassing.

De uitkomsten van evaluaties en feedback worden gebruikt voor kwaliteitsverbetering van de zorg en de praktijkprocessen.

20. Slotbepaling

Dit kwaliteitshandboek beschrijft hoe Een intense reis invulling geeft aan goede, veilige, deskundige en mensgerichte zorg. De praktijk werkt systematisch aan kwaliteitsborging en kwaliteitsverbetering, met voortdurende aandacht voor professionele ontwikkeling, reflectie, samenwerking en verantwoorde zorgverlening.

Het handboek is een levend document en wordt periodiek geëvalueerd en waar nodig aangepast aan wijzigingen in wet- en regelgeving, praktijkvoering en kwaliteitsinzichten.